

Forenklet kontroll for tilskuddsmottakere uten krav til statsautorisert eller registrert revisor

Om kontrollen

For å sikre at tilskuddsmidlene benyttes i henhold til formålet med tilskuddsordningen og at midlene kommer målgruppen til gode, må regnskapet kontrolleres (revideres). Kontrollens innhold avhenger av risikoen som er knyttet til tilskuddet.

Kontrollen skal gjennomføres av en person som ikke jobber direkte med tiltaket, eller har personlige interesser i tiltaket eller har nære familiære bånd til andre som har jobbet direkte med tiltaket.

Dere må levere en rapport

Den som kontrollerer regnskapet og bilagene, skal oppsummere kontrollen i en kort rapport som skal være adressert til Bufdir og må inneholde følgende punkter:

- Søknads-id
- Navn på tilskuddsmottaker og tittel på tiltaket/prosjektet som er kontrollert
- Opplysninger om hvorvidt flere tiltak/prosjekter er vurdert i samme notat
- Hovedtall i regnskapet:
 1. Mottatt tilskudd,
 2. Egenfinansiering,
 3. Totale inntekter, og
 4. Utgifter.
- Oppsummering av kontrollen med bilagene. Kontrollen må gjennomføres på minimum 30 prosent av kostnadene i tiltaket. Den som kontrollerer regnskapet og bilagene må svare **på følgende spørsmål**:
 1. Finnes bilagene, og er de ført inn i regnskapet for tiltaket/prosjektet?
 2. Ble utgiftene betalt i tilskuddsperioden?
 3. Er tilskuddet og egenfinansieringen i prosjektet benyttet i samsvar med vilkårene i tilskuddsbrevet?
- Eventuelle andre merknader fra den som har kontrollert regnskapet og bilagene.
- Sted og dato.
- Signatur fra den som har kontrollert regnskapet.

Vi gjør oppmerksom på at Bufdir kan kreve at tilskuddsmottaker legger frem bilag og hovedbok.

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet
POSTADRESSE:
Postboks 2233,
3103 Tønsberg

Sentralbord: 466 15 000

bufdir.no